

**CUERPO GENERAL
ADMINISTRATIVO
DE LA
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO**

INGRESO LIBRE

Volumen I

TEMARIO

**ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

ORGANIZACIÓN DE OFICINAS PÚBLICAS

Coordinación editorial:

Manuel Segura Ruiz

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a cuatro años y multa de doce a veinticuatro meses el que, con ánimo de obtener un beneficio económico directo o indirecto y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya, comunique públicamente o de cualquier otro modo explote económicamente, en todo o en parte, una obra o prestación literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-650-2
Edita y distribuye EDITORIAL META
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250
© Manuel Segura Ruiz
Web: www.editorialmeta.com
E-Mail: editorialmeta@hotmail.com
Sevilla 2023

PRESENTACIÓN

Presentamos a continuación esta nueva edición del Temario de las partes de Organización del Estado y de la Administración Pública y Organización de Oficinas Públicas para la convocatoria de las pruebas selectivas para el ingreso libre en el Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado que conjuntamente con las partes de Derecho Administrativo General, Gestión de Personal, Gestión Financiera e Informática Básica y Ofimática conforman el temario regulado en la Resolución de 20 de enero de 2023, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se convocan procesos selectivos para el ingreso, el acceso y para la estabilización de empleo temporal en Cuerpos y Escalas de la Administración General del Estado, y se encarga su realización a la Comisión Permanente de Selección.

Efectivamente este Temario no es producto de la improvisación, sino fruto de la experiencia acumulada a lo largo de estos años en la redacción de este tipo de temarios por lo que el resultado que se ofrece es un manual actualizado y adaptado a las últimas novedades normativas.

Junto al Temario, hemos editado dos manuales de tests multirrespuesta razonados y supuestos prácticos que se desarrollan en preguntas correspondientes a cada uno de los Temas del Programa.

Tanto los temarios como los tests y los supuestos prácticos recogen las últimas y numerosas modificaciones legislativas habidas durante los años 2021 y 2022, como son, entre otras, la reforma del Estatuto Básico del Empleado Público de diciembre de 2021, la reforma laboral introducida en el Estatuto de los Trabajadores por el Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo, el nuevo Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos o el Real Decreto-ley 26/2021, de 8 de noviembre, que introdujo la reforma del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. Igualmente se contienen las más recientes reformas operadas, entre otras, por la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023 que modifica normas como el Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley General de Subvenciones o la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público o la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación.

El resultado que se ofrece, no es solo un temario actualizado y adecuado a las últimas novedades normativas, sino que también, por su extensión, es válido para promoción interna, y que además tiene en cuenta lo que normalmente se ha exigido en exámenes de pasadas convocatorias.

Con la intención de mantener todos los libros actualizados, aún después de su adquisición, como siempre hemos hecho, facilitaremos gratuitamente las modificaciones normativas que se puedan producir durante el año de edición de los textos, enviándolas gustosamente al opositor que así lo desee, para lo que se deberán solicitar, bien por teléfono o bien por correo electrónico, medio este último por el que se enviarán a su destinatario.

Esperamos que todo este material constituya una importante y completa herramienta de trabajo que permita al opositor afrontar con éxito las pruebas selectivas y cualquier sugerencia o crítica que se le haga será agradecida por la Editorial.

INDICE

ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Tema 1.	La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. El Tribunal Constitucional. El Defensor del Pueblo. Reforma de la Constitución....	11
Tema 2.	La Jefatura del Estado. La Corona. Funciones constitucionales del Rey. Sucesión y regencia.....	199
Tema 3.	Las Cortes Generales. Composición, atribuciones y funcionamiento del Congreso de los Diputados y del Senado.....	229
Tema 4.	El Poder Judicial. El Consejo General del Poder Judicial. El Tribunal Supremo. La organización judicial española.....	335
Tema 5.	El Gobierno y la Administración. El Presidente del Gobierno. El Consejo de Ministros. Designación, causas de cese y responsabilidad del Gobierno. Las funciones del Gobierno. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.....	399
Tema 6.	El Gobierno Abierto. Concepto y principios informadores. La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.....	431
Tema 7.	La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.....	447
Tema 8.	La Administración General del Estado. Órganos superiores y directivos. Órganos territoriales. La Administración del Estado en el Exterior.....	483
Tema 9.	La Organización territorial del Estado: las Comunidades Autónomas. Constitución y distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Estatutos de Autonomía.....	517
Tema 10.	La Administración local: entidades que la integran. La provincia, el municipio y la isla.....	591
Tema 11.	La organización de la Unión Europea. El Consejo Europeo, el Consejo, el Parlamento Europeo, la Comisión Europea y el Tribunal de Justicia de la Unión Europea. Efectos de la integración europea sobre la organización del Estado español.....	759

ORGANIZACIÓN DE LAS OFICINAS PÚBLICAS

Tema 1.	Atención al público. Atención de personas con discapacidad. Los servicios de información administrativa. Información general y particular al ciudadano. Iniciativas. Reclamaciones. Quejas. Peticiones.....	841
Tema 2.	Concepto de documento, registro y archivo. Funciones del registro y del archivo. Clases de archivo y criterios de ordenación.....	885
Tema 3.	Administración electrónica y servicios al ciudadano. Análisis de principales páginas web de carácter público. Servicios telemáticos. Oficinas integradas de atención al ciudadano. Ventanilla única empresarial. El Punto de Acceso General de la Administración General del Estado.....	931
Tema 4.	La protección de datos personales y su régimen Jurídico. Principios, derechos. responsable y encargado del tratamiento, delegado y autoridades de protección de datos. Derechos digitales.....	983