

**TÉCNICOS
DE
ADMINISTRACIÓN GENERAL
DE
CORPORACIONES LOCALES**

Volumen II

TEMARIO

Temas 31 a 54

Coordinación editorial:

Manuel Segura Ruiz

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a cuatro años y multa de doce a veinticuatro meses el que, con ánimo de obtener un beneficio económico directo o indirecto y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya, comunique públicamente o de cualquier otro modo explote económicamente, en todo o en parte, una obra o prestación literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-540-9
Edita y distribuye EDITORIAL META
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250
© Manuel Segura Ruiz
Web: www.editorialmeta.com
E-Mail: editorialmeta@hotmail.com
Sevilla 2021

PRESENTACIÓN

Presentamos a continuación esta nueva edición del Temario para la Subescala Técnica de Administración General de las Corporaciones Locales, trabajo que no es producto de la improvisación, sino fruto de la experiencia acumulada a lo largo de casi treinta años en la redacción de este tipo de temarios por lo que el resultado que se ofrece no es solo unos manuales actualizados y adecuados a las últimas novedades normativas, sino también adaptados a las tendencias de la mayoría de las Corporaciones Locales a la hora de confeccionar sus propios programas.

Esta nueva edición está integrada por noventa temas desarrollados en tres tomos de más de mil páginas cada uno de ellos, lo que da una idea de la extensión, profundidad y el rigor con el que se han tratado cada uno de los temas.

Junto al Temario, hemos editado dos manuales de tests multirrespuesta (que desarrollan las preguntas correspondientes a cada uno de los Temas del Programa) y que, como novedad, por primera vez en unos manuales de este tipo, se ofrecen las preguntas de tests razonadas, es decir, con un comentario explicativo de aproximadamente media página, donde justo debajo de cada pregunta se razona el porqué de la respuesta verdadera, bien remitiendo en la mayoría de los casos a la normativa específica que se relaciona con la pregunta o bien explicando razonadamente la respuesta verdadera en base a la jurisprudencia aplicable a la pregunta en cuestión.

También hemos desarrollado un manual de supuestos prácticos totalmente adaptado a las últimas tendencias en este tipo de prueba.

Tanto los temarios como los tests recogen las últimas y numerosas modificaciones legislativas habidas durante los años 2018, 2019 y 2020, como son, entre otras, la nueva composición de las instituciones europeas consecuencia de la salida del Reino Unido de la Unión Europea, el Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones que modifica la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación que modifica el Estatuto Básico del Empleado público, concretamente los permisos por lactancia, y el permiso por paternidad, ahora denominado permiso por nacimiento para la madre biológica, así como el permiso por adopción, por guarda con fines de adopción, o acogimiento, tanto temporal como permanente.

El resultado que se ofrece, no es solo un temario actualizado y adecuado a las últimas novedades normativas, sino que también, por su extensión, es válido cualquier convocatoria de los Grupos A1 o A2 relacionada con la Administración Local.

Con la intención de mantener todos los libros actualizados, aún después de su adquisición, como siempre hemos hecho, facilitaremos gratuitamente las modificaciones normativas que se puedan producir durante el año de edición de los textos, enviándolas gustosamente al opositor que así lo desee, para lo

que se deberán solicitar, bien por teléfono o bien por correo electrónico, medio este último por el que se enviarán a su destinatario.

Esperamos que todo este material constituya una importante y completa herramienta de trabajo que permita al opositor afrontar con éxito las pruebas selectivas y cualquier sugerencia o crítica que se le haga será agradecida por la Editorial.

INDICE

Tema 31	Eficacia y validez de los actos administrativos: nulidad y anulabilidad. Notificación y publicación.....	9
Tema 32	El procedimiento administrativo. Principios informadores del procedimiento administrativo. Derechos del interesado en el procedimiento administrativo.....	31
Tema 33	Fases del procedimiento administrativo común: iniciación, ordenación, instrucción, finalización y ejecución. La tramitación simplificada del procedimiento administrativo.....	53
Tema 34	Revisión de los actos administrativos: Revisión de actos nulos y anulables. La declaración de lesividad de los actos anulables. Suspensión, revocación y rectificación de errores. Límites a la potestad de revisión.....	129
Tema 35	Los recursos administrativos: Principios generales, actos susceptibles de recurso y reglas generales de tramitación. Recurso de alzada, recurso de reposición y recurso extraordinario de revisión. Las reclamaciones económico-administrativas. El recurso contencioso-administrativo.....	147
Tema 36	La jurisdicción contencioso-administrativa: Concepto y naturaleza. Extensión y límites. Objeto. Las partes y la cuantía del procedimiento. Clases de procedimientos. Medidas cautelares. Recursos con resoluciones procesales. Ejecución de sentencias.....	187
Tema 37	La potestad sancionadora de la Administración. Principios informadores. El procedimiento sancionador.....	259
Tema 38	La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Daños resarcibles. La acción y el procedimiento administrativo en materia de responsabilidad. La responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.....	281
Tema 39	La expropiación forzosa: sujetos, objeto y causa. Procedimiento general y procedimiento urgente de la expropiación. La reversión de la propiedad. Las expropiaciones urbanísticas.....	315
Tema 40	La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto y ámbito de aplicación. Nociones básicas de seguridad e higiene en el trabajo. Derechos y obligaciones. Consulta y participación de los trabajadores. Organización de la prevención. Gestión de la actividad preventiva...	349
Tema 41	La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Principio de igualdad en el empleo público. Políticas de igualdad de género.....	391

Tema 42	La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género. Políticas contra la violencia de género.....	441
Tema 43	Discapacidad y dependencia: El Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social. La Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.....	507
Tema 44	La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Publicidad activa. El derecho de acceso a la información pública. Buen Gobierno. El Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.....	571
Tema 45	La protección de datos personales. Régimen Jurídico. Principios. Derechos y obligaciones. La Agencia de Protección de Datos: competencias y funciones.....	607
Tema 46	El régimen local español. Principios constitucionales. Regulación jurídica. Tipos de entidades locales.....	685
Tema 47	La provincia en el régimen local. Organización provincial. Competencias.....	703
Tema 48	El municipio: concepto y elementos. El término municipal. La población y el empadronamiento. Derechos y deberes de los vecinos.....	731
Tema 49	La organización municipal (I): Organización de los municipios de régimen ordinario: El Alcalde, el Pleno, la Junta de Gobierno Local. Otros órganos de gobierno municipales.....	775
Tema 50	La organización municipal (II): Organización de los municipios de gran población: El Alcalde, el Pleno, la Junta de Gobierno Local. Otros órganos de gobierno municipales.....	813
Tema 51	Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Régimen de sesiones y acuerdos. Votaciones. Actas y certificaciones de acuerdos.....	841
Tema 52	Las competencias municipales: Clasificación. Conflictos de competencia.....	899
Tema 53	Otras entidades locales: las comarcas, las áreas metropolitanas y las mancomunidades de municipios. Las entidades locales menores.....	919
Tema 54	La función pública local. El personal al servicio de la Administración Local: Clases de personal y régimen jurídico. El ingreso en la función pública local. La carrera administrativa. La provisión y remoción de puestos de trabajo y la promoción interna. Adquisición y pérdida de la relación de servicio. Las situaciones administrativas.....	953