

**CUERPO SUBALTERNO
DE LA ADMINISTRACIÓN
DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA
DE EXTREMADURA**

ESPECIALIDAD SUBALTERNO

TEMARIO ESPECÍFICO

TESTS Y SUPUESTOS PRÁCTICOS

**EXÁMENES PROPUESTOS EN
OTRAS CONVOCATORIAS**

PARTE ESPECÍFICA

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a dos años y multa de 12 a 24 meses quien, con ánimo de lucro y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya o comunique públicamente, en todo o en parte, una obra literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-268-X
Depósito Legal SE-28-14
Edita y distribuye EDICIONES META
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250
© M. Segura Ruiz
Web: www.editorialmeta.com
E-Mail editorialmeta@hotmail.com

PRESENTACIÓN

Presentamos esta nueva edición del Temario específico para el acceso por turno libre y discapacidad a las pruebas selectivas para puestos vacantes del Cuerpo Subalterno de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, Especialidad Subalterno que junto con el Temario Común, publicado también de manera específica y separada para esta convocatoria, constituyen todo el material necesario para hacer frente a la preparación de las pruebas selectivas.

Este Temario desarrolla los temas oficiales de la convocatoria, donde después de cada tema se presenta una colección de preguntas tipo tests, sobre materias específicas, todos ellos convenientemente resueltos y prácticamente todos ellos propuestos ya en anteriores convocatorias.

El resultado que se ofrece no es solo un temario actualizado sino también unos cuestionarios de tests y supuestos prácticos adaptados a las últimas tendencias y respondiendo fielmente a lo dispuesto en el programa oficial publicado en la Orden de 27 de diciembre de 2013.

Al final de los temas de Oficiales se insertan dos supuestos prácticos sobre las funciones específicas que desarrollan los Subalternos con preguntas que ya han sido propuestas en varias convocatorias.

Justo después de esos supuestos se incluyen también los cuatro exámenes de la especialidad de subalterno que fueron propuestos en la convocatoria celebrada en el año 2007 con su plantilla de respuestas. Estos exámenes se insertan tal cual fueron propuestos, con la intención de que el opositor tenga una visión global del examen en su conjunto. No obstante, se deben tener en cuenta, las modificaciones legislativas habidas desde entonces (por ejemplo el nuevo Estatuto de Autonomía), o incluso el propio contenido del programa oficial de entonces y el de ahora, que difieren de manera importante, por lo que su lectura no nos debe inducir a errores.

Finalmente, también se inserta un supuesto práctico propuesto en esta misma convocatoria.

Con la intención de mantener el Temario actualizado aún después de su adquisición, facilitaremos las modificaciones normativas que se pueda producir a lo largo de este año de publicación, enviándolas gustosamente al opositor que lo desee.

Esperamos que todo este material constituya una importante herramienta de trabajo que permita al opositor afrontar con éxito las pruebas de selección y cualquier sugerencia o crítica que se le haga será agradecida por la Editorial.

Manuel Segura Ruiz

INDICE

| | |
|--|-----|
| Tema 1. El Estatuto de Autonomía de Extremadura: Del Poder Judicial en Extremadura. De la organización territorial. De las relaciones institucionales de la Comunidad Autónoma. De la economía y de la hacienda. De la reforma del Estatuto..... | 7 |
| Tema 2. La Ley del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura: Estructura. Título Preliminar. El Presidente de la Comunidad Autónoma de Extremadura. La Junta de Extremadura..... | 57 |
| Tema 3. La Ley de la Función Pública de Extremadura: Objeto y Ámbito de Aplicación. Personal al servicio de la Junta de Extremadura. Derechos y Deberes de los Funcionarios..... | 93 |
| Tema 4. Utilización y mantenimiento básico de medios de comunicación y máquinas auxiliares de oficina: fax, fotocopadoras, multcopistas, encuadernadoras, trituradoras. Conocimiento y empleo de cada uno de ellos..... | 127 |
| Tema 5. Envíos y recibos postales. Envío de telegramas y burofax. Conocimiento, utilización y atención de un servicio telefónico. Manejo y utilización de guías telefónicas..... | 189 |
| Tema 6. La información al público de forma directa y/o telefónica en relación con el organigrama de la Junta de Extremadura. Saber escuchar. Actitud con el interlocutor en situaciones difíciles..... | 223 |
| Tema 7. Las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura: Estructuras Orgánicas. Ubicación física y organismos dependientes..... | 243 |
| Tema 8. Atención al Público. Derechos de los Administrados. Relaciones con los usuarios y visitantes de Centros Públicos..... | 261 |
| Tema 9. Riesgos laborales y prevención de accidentes en subalternos. Medidas preventivas y pautas de actuación ante una emergencia. Prevención de incendios. Planes de Emergencia y Evacuación..... | 301 |
| Supuesto práctico nº 1..... | 361 |
| Supuesto práctico nº 2..... | 367 |
| Examen propuesto nº 1 propuesto en el año 2007..... | 373 |
| Examen propuesto nº 2 propuesto en el año 2007..... | 385 |

| | |
|---|-----|
| Examen propuesto nº 3 propuesto en el año 2007..... | 397 |
| Examen propuesto nº 4 propuesto en el año 2007..... | 411 |
| Supuesto práctico propuesto en el año 2007..... | 427 |