

**POLICÍA LOCAL  
DE LA  
COMUNIDAD VALENCIANA**

**(Ingreso, promoción y ascenso)**

**Volumen VIII**

**PRUEBAS PSICOTÉCNICAS**

**Coordinación editorial:**

**Manuel Segura Ruiz**

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a cuatro años y multa de doce a veinticuatro meses el que, con ánimo de obtener un beneficio económico directo o indirecto y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya, comunique públicamente o de cualquier otro modo explote económicamente, en todo o en parte, una obra o prestación literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-355-4  
Edita y distribuye EDITORIAL META  
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250  
© M. Segura Ruiz  
Web: [www.editorialmeta.com](http://www.editorialmeta.com)  
E-Mail: [editorialmeta@hotmail.com](mailto:editorialmeta@hotmail.com)  
Sevilla 2020

## PRESENTACIÓN

Tras varios años de trabajo presentamos este Manual de Pruebas Psicotécnicas y de Personalidad para Policía Local de la Comunidad Valenciana que, junto con el Temario, los Tests y los Supuestos Prácticos, completa el material para la preparación de las pruebas de acceso que establecen las bases de las convocatorias para Policías Locales en la Comunidad Valenciana.

De acuerdo con la normativa reguladora de dichas pruebas la valoración psicotécnica tendrá como finalidad comprobar que los aspirantes presentan un perfil psicológico adecuado a la función policial a la que aspiran.

### 1. Pruebas psicotécnicas

- a) *Aptitudes o razonamiento verbal*: Como su nombre indica, constituye una medida de la aptitud para comprender conceptos, expresados a través de la palabra. Se trata de tests sobre palabras relacionadas semántica, gramatical o estructuralmente, sinónimos y antónimos, analogías verbales, tests de completar palabras, comprensión lectora, definiciones, conclusiones lógicas verbales y ortografía, todos ellos ampliamente tratados en el capítulo de Aptitudes Verbales.
- b) *Razonamiento abstracto o inteligencia general*: Intenta apreciar la agilidad mental con formas no verbales, puesto que la habilidad para razonar con palabras no es idéntica a la habilidad para razonar con figuras. Los tests que evalúan el razonamiento abstracto son los relacionados con las series de figuras, series de números, series de letras y tests de fichas de dominó.
- c) *Rapidez y precisión perceptiva*: Es un análisis rápido de situaciones complejas, ideado para medir la rapidez de respuestas en tareas de tipo perceptivo.
- d) *Atención y resistencia a la fatiga*: Es una prueba que exige una gran concentración y resistencia a la monotonía. En consecuencia este instrumento puede apreciar la aptitud o capacidad para concentrarse en tareas cuya principal característica es la resistencia, junto con la atención continuada.
- e) *Agilidad mental*: Es la capacidad para comprender situaciones, las relaciones que existen entre ellas, poder captar las estructuras de dichas relaciones y tener un método de razonamiento. Se trata fundamentalmente de tests sobre aptitudes numéricas, visualización espacial y aptitud mecánica.
- f) *Memoria*: capacidad para recordar situaciones a través del sentido de la vista.

### 2. Personalidad

- a) *Sentido de la disciplina y de la autoridad*: conformidad ante las normas y demandas de sus superiores. Persona que suele ser sobria y digna de confianza, así como dominada por el sentido del deber, perseverante, responsable y organizada.

- b) *Sentido de la iniciativa*: persona no inhibida, dispuesta a interpretar nuevas cosas, puede soportar sin fatiga las vicisitudes del trato con la gente y las situaciones emocionales abrumadoras.
- c) *Seguridad en sí mismo*. Firmeza personal: capacidad práctica realista. La confianza en sí mismo y su capacidad para tratar con cosas es madura y poco ansiosa; es flexible y segura.
- d) *Desarrollo de conductas cooperativas*: Capacidad de integración en el grupo. Grado en que las personas se ayudan entre sí y se muestran amables y cooperativas con los compañeros. Persona adaptable, animosa, interesada por los demás. Buena colaboradora con el trabajo de grupo.
- e) *Autocontrol de los impulsos y emociones*: persona con mucho control de sus emociones y de su conducta en general. Cuidadosa abierta a lo social. Evidencia lo que comúnmente se conoce como «respeto a sí mismo», tiene en cuenta de forma especial la reputación social
- f) *Serenidad*: persona sosegada, relajada y tranquila.
- g) *Capacidad empática y de manejo de la relación interpersonal*: persona socialmente desenvuelta, no inhibida, con buena capacidad para lograr y mantener contactos personales.
- h) *Neutralidad efectiva en el ejercicio profesional*: persona responsable y organizada, sus metas se encuentran dentro de la normativa social. Hace lo que socialmente es correcto, siguiendo estrictamente las normas; haciendo lo que es aceptado e idóneo.
- i) *Capacidad de automotivación*: capacidad de sentirse satisfecho en lo referente a su ocupación. Grado en que una persona se preocupa por su actividad y se entrega a ella.
- j) Cualesquiera otros de análoga significación de los anteriormente referenciados.

Además, deberá realizarse un análisis global de la estructura de la personalidad, y en caso de no ajustarse al perfil establecido, si el técnico y tribunal lo consideran oportuno antes de la eliminación del opositor, dichas pruebas deberán contrastarse mediante entrevista.

Pues bien, el presente Manual responde fielmente a las exigencias reguladas en la citada Orden y su importancia creemos que reside en su misma estructuración ya que cada Tema se dedica a cada modelo de test en concreto, analizándose las variantes que sobre el mismo pueden aparecer, facilitando una serie de consejos prácticos para su realización e incluyéndose al final una serie de ejercicios propuestos, que seguidamente se solucionan razonando la respuesta.

Así, por ejemplo, el tema dedicado a los tests de fichas de dominó se expone explicando al principio qué son o en qué consisten dichos tests y qué permiten valorar, para a continuación analizar las variantes o formas que ofrecen (series lineales, tablas, estrellas, espirales y elipses), los consejos para

su realización y a continuación se varios ejercicios, (uno para cada variante) en grado de dificultad creciente de forma que para cada pregunta se pueda consultar su respuesta razonada y a continuación realizar la siguiente, una vez comprendida la anterior. Al final de estos ejercicios el lector deberá, con toda seguridad, estar preparado para resolver cualquier tests de dominó que se le proponga.

La sistemática que se sigue para los demás temas es la misma: en qué consiste el test, qué variantes presenta (facilitando ejemplos de cada una), qué «trucos» o consejos se deben recordar para su resolución y a continuación se facilitan los ejercicios necesarios para practicar hasta alcanzar el nivel adecuado.

Por otra parte, el capítulo dedicado a los cuestionarios de personalidad y entrevista trata los rasgos de la personalidad más significativos y relevantes para el desempeño de la función policial como la capacidad para trabajar en equipo, el sentido de la disciplina y la autoridad, la seguridad en sí mismo, autocontrol de impulsos y emociones, etc., todos ellos convenientemente valorados y finalizando con un tema que trata la forma de abordar la entrevista personal en la que también se valorará el estado psicológico de los candidatos.

Efectivamente, se pueden encontrar muchos manuales de tests o cuestionarios psicotécnicos en el mercado. Sin embargo, creemos que de poco puede valer una colección de este tipo de ejercicios, por amplia que sea, si previamente no se sientan unas bases mínimas para conocer de forma sistemática y ordenada cómo se deben abordar.

Así pues, y a modo de síntesis, creemos que cualquier libro de texto que trate esta materia debería:

- a) Clasificar convenientemente los diversos modelos de tests que existen, de forma que el alumno pueda adaptar el contenido del libro a los requerimientos específicos que su oposición le exige.
- b) Presentar una exposición teórica, a modo de introducción, sobre cada uno de los modelos de test en cuestión, estudiando sus variaciones y las técnicas para su resolución.
- c) Ser suficientemente completo como para tratar todos los modelos que se puedan presentar y al mismo tiempo, amplio y con el rigor que las pruebas exigen.
- d) Las preguntas que se plantean deberán corresponderse con las que concretamente se proponen en las pruebas reales de forma que prevengan al alumno del factor sorpresa a la hora de realizar la prueba y al mismo tiempo eviten esfuerzos inútiles en el estudio de preguntas que no se van a exigir.
- e) Todas las preguntas deberán presentar una solución convenientemente razonada, así, como ya se ha señalado anteriormente, no es válido dar una simple tabla de soluciones sino que además se debe ofrecer una explicación razonada a cada una de las preguntas.

- f) Cada ejercicio deberá indicar el número de preguntas de que se compone, tiempo óptimo de realización y su grado de dificultad (mínimo, medio o máximo). Estos detalles son importantes ya que permiten aumentar la dificultad y disminuir el tiempo de forma progresiva a medida que se realizan sucesivos ejercicios.
- g) Los ejercicios deberán estar adaptados a las últimas tendencias que para este tipo de pruebas utiliza tanto la Administración Pública.
- h) El diseño de los dibujos y figuras debe ser pedagógico, preciso y uniforme a lo largo de todas las páginas. Asimismo, se deberán evitar claros o interlineados excesivos o innecesarios que aumenten el número de páginas de forma artificial.
- i) Por último, se le debe exigir a cualquier libro una tipografía clara y profesional, suficiente calidad en el papel de impresión (que no se transparente), así como a la encuadernación, ya que si el libro va fresado y no cosido, casi con seguridad al abrirlo se despaginará.

Así pues, ofrecemos este trabajo con el propósito de que cualquier persona que participe en un proceso de selección de personal, pueda disponer de un Manual útil y que cumpla todas estas condiciones de calidad en su contenido y forma.

## **CONSEJOS PRÁCTICOS Y ESTRATEGIAS PARA REALIZAR LA PRUEBA PSICOTÉCNICA PARA POLICÍA LOCAL DE LA COMUNIDAD VALENCIANA**

Como se ha indicado anteriormente, el proceso de selección de personal para la escala básica de Policía Local de la Comunidad Valenciana exige la realización de pruebas psicotécnicas orientadas a evaluar la adecuación de las características de la persona aspirante en relación con las funciones policiales a desarrollar en el puesto de trabajo.

Para contrastar los resultados de esta prueba psicotécnica, a la totalidad de las personas aspirantes se les realiza también una entrevista personal a fin de ampliar el resultado de las pruebas psicotécnicas.

Para afrontar con éxito estas pruebas ofrecemos los siguientes consejos prácticos y estrategias a seguir:

### *Antes del examen*

Ante el hecho de tener que realizar un examen de este tipo es normal que surja una fuerte ansiedad que puede llevarnos a un desequilibrio psíquico y a la pérdida del control de la situación, lo que influirá en nuestra atención, concentración y rendimiento. Para superar este estado de ansiedad que aparece sobre todo en los momentos previos al examen es muy útil aprender diferentes técnicas de control que nos permitan restablecer nuestro equilibrio interno físico y mental para retomar el control de la situación.

Entre las técnicas que nos permiten adquirir concentración, reducción de la ansiedad y la recuperación del autocontrol se encuentran los ejercicios de relajación y control de la respiración.

Mediante la aplicación continuada de estas técnicas de relajación llegaremos a conocer nuestro cuerpo y a detectar cuándo aparecen los síntomas que actúan como señales de alarma de aparición de la tensión física y mental, lo que nos llevará a actuar y a ser capaces de relajarnos en pocos minutos.

Unido a las técnicas de relajación, se encuentran los ejercicios de respiración. Estos disminuyen la fatiga y facilitan la memoria, la atención y la concentración.

El ejercicio de respiración se resume en los siguientes pasos:

1. Inspirar el aire por la nariz manteniendo la boca cerrada y elevando el abdomen.
2. Sujetar el aire durante unos momentos.
3. Expirar por la boca o nariz muy despacio, repitiendo todo el proceso sucesivamente.

Cuanto más despacio se produzca la expulsión del aire a través de la boca o nariz, mayor será la sensación de bienestar, tranquilidad y disminución de la fatiga.

El día anterior al examen no debemos dedicarlo a estudiar desmesuradamente aquello que aún no hemos aprendido; el hacerlo supone aumentar

nuestra ansiedad lo que genera un bloqueo mental y no se consigue el objetivo de aprender lo que aún no sabemos.

Si se han seguido los consejos anteriores nos encontraremos descansados y preparados para enfrentarnos a nuestra responsabilidad.

### *Durante el examen*

Durante el examen la estrategia a seguir se puede resumir con los siguientes consejos prácticos:

- a) En un primer momento se deberán leer con detenimiento las instrucciones específicas de la prueba, y el tiempo para su resolución, rellenando correctamente nuestros datos personales.
- b) Al comenzar el examen y antes de empezar a responder deberemos echar un vistazo general a la prueba en su conjunto lo que nos permitirá tener una idea sobre su extensión, estructura, contenido y grado de dificultad.
- c) A continuación y una vez conocido el tiempo dado para su resolución, deberemos cronometrar con nuestro reloj de forma que en cualquier momento tengamos conocimiento del tiempo consumido y el que resta hasta finalizar el examen.
- d) Deberemos entonces empezar a leer el contenido de cada una de las preguntas de forma minuciosa, sin interrupción ni distracción y asegurándonos de haber comprendido su enunciado.
- e) En algunas preguntas deberemos construir en un papel aparte algún esquema gráfico para crear una imagen clara de la situación física a la cual corresponde el problema.
- f) Una vez comprendido el enunciado se deberá anticipar la respuesta mentalmente. Si se conoce sin duda alguna dicha respuesta, entonces deberemos escogerla entre las alternativas. En caso de que la respuesta se desconozca se actuará por exclusión, eliminando las alternativas incorrectas e intentando llegar a la correcta.
- g) El examen se presenta en un cuaderno que contiene todas las preguntas con sus correspondientes opciones de respuesta, y una hoja de examen aparte donde se deberán marcar las respuestas. Es importante evitar rectificaciones o tachaduras en esta hoja de respuestas o si se hacen se deberán borrar cuidadosamente pues esta hoja va preparada para su corrección mediante lector óptico o plantilla.
- h) Si alguna pregunta se resiste demasiado deberemos continuar con la siguiente para al final, si sobra tiempo, volver sobre ella. Tendremos en cuenta que todas las preguntas del examen suelen tener el mismo valor por lo que no compensa consumir demasiado tiempo en resolver una pregunta concreta si esto lleva consigo que dejemos de responder al final varias de ellas por falta de tiempo.
- i) En caso de que se trate de un examen donde las respuestas incorrectas puntúen negativamente, es preferible no arriesgar en las preguntas donde la solución sea dudosa debiendo dejarse en blanco.

- j) La puntuación o número de puntos conseguidos cuando los errores se puntúan negativamente se obtiene mediante la siguiente fórmula:

$$PD = A - \frac{E}{n - 1}$$

Donde:

PD = Puntuación directa o número de puntos conseguidos.

A = Número de aciertos donde cada acierto suma un punto.

E = Número de errores o respuestas incorrectas (no se cuentan las respuestas que se dejan en blanco que ni suman ni restan).

n = Número de alternativas de respuesta por cada pregunta.

El siguiente ejemplo nos ilustra sobre la aplicación de dicha fórmula en un caso práctico.

Supongamos una prueba con un total de 50 preguntas de cuatro opciones de respuesta alternativas, de las cuales el alumno responde correctamente 32, responde incorrectamente 12 y deja en blanco las seis restantes.

Aplicando la fórmula que comentamos el número de puntos conseguidos sería:

$$PD = A - \frac{E}{n - 1} = 32 - \frac{12}{4 - 1} = 28 \text{ puntos}$$

- k) Cuando se llega a la última de las preguntas y en caso de que aún quede tiempo deberemos volver al principio de la prueba para realizar un segundo repaso ya más rápido, y regresando sólo sobre las preguntas que más duda presentaran en la primera vuelta.
- l) En caso de que una mayoría de preguntas del conjunto de la prueba ofrezcan bastante dificultad se deberá realizar un primer repaso muy rápido en el que solamente se contesten las preguntas que no presenten duda, para después y en repasos sucesivos contestar la prueba en orden a su grado de dificultad.
- m) En cualquier caso, la puntuación final de la prueba dependerá fundamentalmente de nuestro grado de preparación previo al examen, para lo que es fundamental la práctica reiterativa con cada tipo de test o pregunta hasta alcanzar el nivel adecuado.

Así pues, esperamos sinceramente que este Manual permita afrontar con éxito la prueba psicotécnica, y cualquier crítica o valoración que sobre él se realice será agradecida por la Editorial.

# INDICE

## CAPITULO I RAZONAMIENTO ABSTRACTO INTELIGENCIA GENERAL

<b>TEMA 1. SERIES DE FIGURAS .....</b>	<b>19</b>
<b>1. QUÉ SON LAS SERIES DE FIGURAS .....</b>	<b>19</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS DE SERIES DE FIGURAS:         TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>20</b>
2.1. SERIES DE FIGURAS DE TRES FILAS POR TRES COLUMNAS DONDE SE TRATA DE AVERIGUAR UN ELEMENTO .....	20
2.2. SERIES DE FIGURAS DE UNA FILA EN LA QUE SE TRATA DE ENCONTRAR EL ÚLTIMO ELEMENTO .....	22
2.3. SERIES DE FIGURAS DE UNA FILA EN LA QUE SE TRATA DE ENCONTRAR UN ELEMENTO CENTRAL DE LA SERIE .....	22
2.4. SERIES DE FIGURAS DE UNA FILA EN LA QUE SE HA DE ENCONTRAR LA FIGURA QUE LÓGICAMENTE NO DIFIERE DE LAS DEL RESTO DE LA SERIE .....	23
2.5. ANALOGÍAS ENTRE DOS PARES DE FIGURAS .....	24
<b>3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN .....</b>	<b>24</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>26</b>
<b>TEMA 2. SERIES DE NÚMEROS .....</b>	<b>43</b>
<b>1. QUÉ SON LAS SERIES DE NÚMEROS .....</b>	<b>43</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS DE SERIES DE NÚMEROS:         TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>44</b>
2.1. SERIES EN LAS QUE SE TRATA DE AVERIGUAR EL NÚMERO QUE CONTINÚA LA SERIE .....	44
2.2. SERIES EN LAS QUE SE HA DE AVERIGUAR EL NÚMERO QUE FALTA EN UN ESPACIO EN BLANCO DENTRO DE LA SERIE .....	45
2.3. SERIES EN LAS QUE HAY QUE AVERIGUAR EL NÚMERO EQUIVOCADO DENTRO DE LA SERIE .....	45
2.4. SERIES QUE SE PRESENTAN EN DIBUJOS CIRCULARES .....	46
2.5. SERIES QUE SE PRESENTAN EN VARIOS BLOQUES .....	47
<b>3. CONSEJOS PRÁCTICOS PARA SU REALIZACIÓN.....</b>	<b>48</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>49</b>

<b>TEMA 3. SERIES DE LETRAS .....</b>	<b>69</b>
<b>1. QUÉ SON LAS SERIES DE FIGURAS .....</b>	<b>69</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS DE SERIES DE LETRAS:     TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>70</b>
2.1. SERIES DE LETRAS EN LAS QUE SE TRATA DE AVERIGUAR LA LETRA QUE CONTINÚA LA SERIE .....	70
2.2. SERIES DE LETRAS EN LAS QUE HAY QUE AVERIGUAR LA LETRA QUE ROMPE CON EL ORDEN LÓGICO DE LA SERIE .....	71
2.3. SERIES DE LETRAS EN BLOQUES .....	71
<b>3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN .....</b>	<b>72</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>73</b>
<b>TEMA 4. FICHAS DE DOMINÓ .....</b>	<b>85</b>
<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE FICHAS DE DOMINÓ.....</b>	<b>85</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS DE DOMINÓ: TIPOLOGÍA Y     REALIZACIÓN .....</b>	<b>86</b>
2.1. SERIES EN FORMA LINEAL .....	86
2.2. SERIES EN FORMA DE TABLA .....	87
2.3. SERIES EN FORMA DE ESTRELLA .....	88
2.4. SERIES EN FORMA DE ESPIRAL .....	89
2.5. SERIES EN FORMA DE ELIPSE .....	90
<b>3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN .....</b>	<b>90</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>91</b>

## **CAPITULO II**

### **APTITUDES VERBALES**

<b>TEMA 5. PALABRAS RELACIONADAS SEMÁNTICAMENTE ..</b>	<b>123</b>
<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE PALABRAS CUYA RELACCIÓN     ES SEMÁNTICA .....</b>	<b>123</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>124</b>
2.1. PALABRAS QUE SE DISTINGUEN DEL RESTO DESDE UN PUNTO DE VISTA SEMÁNTICO .....	124
2.2. PALABRAS QUE PRESENTAN ALGUN TIPO DE AFINIDAD SEMÁNTICA.	126
2.3. PALABRAS QUE POR SU RELACIÓN SEMÁNTICA COMPLETAN UNA SERIE .....	127
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>129</b>

<b>TEMA 6.</b>	<b>PALABRAS RELACIONADAS GRAMATICALMENTE.....</b>	<b>145</b>
	<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE PALABRAS CUYA RELACCIÓN ES GRAMATICAL .....</b>	<b>145</b>
	<b>2. MODELOS DE TESTS: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>146</b>
	2.1. PALABRAS QUE SE DISTINGUEN DEL RESTO DESDE UN PUNTO DE VISTA GRAMATICAL .....	146
	2.2. PALABRAS QUE PRESENTAN ALGUN TIPO DE AFINIDAD GRAMATICAL	148
	2.3. PALABRAS QUE POR SU RELACIÓN GRAMATICAL COMPLETAN UNA SERIE .....	149
	<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>152</b>
<b>TEMA 7.</b>	<b>PALABRAS RELACIONADAS ESTRUCTURALMENTE....</b>	<b>167</b>
	<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE PALABRAS CON AFINIDADES ESTRUCTURALES .....</b>	<b>167</b>
	<b>2. MODELOS DE TESTS: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>168</b>
	2.1. PALABRAS QUE SE DISTINGUEN DEL RESTO DESDE UN PUNTO DE VISTA DE SU COMPOSICIÓN FORMAL O ESTRUCTURA .....	168
	2.2. PALABRAS QUE PRESENTAN ALGUN TIPO DE AFINIDAD ESTRUCTURAL .....	169
	2.3. PALABRAS QUE POR SU RELACIÓN ESTRUCTURAL COMPLETAN UNA SERIE .....	171
	<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>174</b>
<b>TEMA 8.</b>	<b>SINÓNIMOS Y ANTÓNIMOS .....</b>	<b>189</b>
	<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE SINÓNIMOS Y ANTÓNIMOS .....</b>	<b>189</b>
	<b>2. MODELOS DE TESTS: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....</b>	<b>190</b>
	2.1. DADA UNA PALABRA MODELO, ELEGIR EL SINÓNIMO O EN SU CASO EL ANTÓNIMO .....	190
	2.2. ESCOGER LA PALABRA QUE ES ANTÓNIMO DE OTRO TÉRMINO QUE HA SIDO PREVIAMENTE SEÑALADO, APOYÁNDONOS PARA ELLO EN OTRA RELACIÓN DE OPOSICIÓN QUE SE PRESENTA CON ANTERIORIDAD .....	191
	2.3. DADA UNA PALABRA ELEGIR SIMULTANEAMENTE EL SINÓNIMO Y EL ANTÓNIMO .....	193
	2.4. DADAS CUATRO SERIES FORMADAS POR UNA PALABRA Y SU ANTÓNIMO SEÑALAR LA INCORRECTA .....	193
	2.5. DADA UNA PAREJA DE PALABRAS BUSCAR EL SINÓNIMO Y EL ANTÓNIMO RESPECTIVAMENTE .....	194
	2.6. DADAS TRES PALABRAS MODELOS, SEÑALAR LA ALTERNATIVA QUE CONTENGA LAS TRES PALABRAS QUE EN EL MISMO ORDEN, TENGAN EL MISMO SIGNIFICADO QUE DICHAS PALABRAS MODELO.	194
	<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>195</b>

<b>TEMA 9. ANALOGÍAS VERBALES .....</b>	<b>225</b>
<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE ANALOGÍAS VERBALES .....</b>	<b>225</b>
<b>2. MODELOS DE TESTS: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN.....</b>	<b>226</b>
2.1. TESTS EN LOS QUE FALTA UN ELEMENTO DE LA ANALOGÍA .....	226
2.2. TESTS EN LOS QUE FALTAN DOS ELEMENTOS DE LA ANALOGÍA .....	226
<b>3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN .....</b>	<b>227</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>228</b>
<b>TEMA 10. COMPLETAR PALABRAS .....</b>	<b>247</b>
<b>1. QUÉ SON LOS TESTS DE COMPLETAR PALABRAS .....</b>	<b>247</b>
<b>2. TIPOS DE TESTS DE COMPLETAR PALABRAS .....</b>	<b>248</b>
2.1. PALABRAS QUE HAN DE COMENZAR POR UNA SÍLABA O GRUPO DE LETRAS DETERMINADO .....	248
2.2. PALABRAS QUE HAN DE TERMINAR EN UNA LETRA O UN GRUPO DE LETRAS DETERMINADO .....	249
2.3. PALABRAS QUE CONTENGAN CIERTA SÍLABA O NÚMERO DE LETRAS .....	250
2.4. AVERIGUAR LA TERMINACIÓN DE UNA PALABRA QUE A SU VEZ SEA PRINCIPIO DE OTRA .....	251
2.5. AVERIGUAR LA TERMINACIÓN COMÚN A UNA SERIE DE PALABRAS.	252
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>253</b>
<b>TEMA 11. COMPRENSIÓN LECTORA .....</b>	<b>267</b>
<b>1. LAS PRUEBAS DE COMPRENSIÓN LECTORA .....</b>	<b>267</b>
<b>2. TIPOS DE TESTS DE COMPRENSIÓN LECTORA .....</b>	<b>268</b>
2.1. INTERPRETACIÓN DE UNA FRASE O SENTENCIA .....	268
2.2. PREGUNTAS SOBRE UN TEXTO .....	271
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>272</b>
<b>TEMA 12. DEFINICIONES. ....</b>	<b>281</b>
<b>1. QUÉ SON LOS TESTS VERBALES DE DEFINICIONES .....</b>	<b>281</b>
<b>2. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>285</b>
<b>TEMA 13. CONCLUSIONES LÓGICAS .....</b>	<b>293</b>
<b>1. LA LÓGICA PREPOSICIONAL .....</b>	<b>293</b>
<b>2. LOS TESTS DE CONCLUSIONES LÓGICAS .....</b>	<b>294</b>
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>295</b>

<b>TEMA 14. ORTOGRAFÍA.</b> .....	299
<b>1. LOS TESTS DE ORTOGRAFÍA</b> .....	299
<b>2. ORTOGRAFÍA DEL ACENTO</b> .....	300
2.1. DISTINCIÓN ENTRE ACENTO PROSÓDICO Y ACENTO DE INTENSIDAD .....	300
2.2. REGLAS PARA LA COLOCACIÓN DEL ACENTO ORTOGRÁFICO .....	300
<b>3. ORTOGRAFÍA DE LA «H»</b> .....	306
<b>4. USOS DE LA «B» Y LA «V»</b> .....	307
<b>5. USOS DE LA «G» Y LA «J»</b> .....	309
<b>6. USOS DE LA «Y» Y DE LA «LL»</b> .....	310
<b>7. USOS DE LA «M» Y LA «N»</b> .....	311
<b>8. USOS DE LA «R» Y LA «RR»</b> .....	311
<b>9. USOS DE LA «D» Y «Z» FINALES</b> .....	312
<b>10. USOS DE LA «C» Y DE LA «Z» A PRINCIPIO DE PALABRA O EN POSICIÓN INTERVOCÁLICA</b> .....	312
<b>11. LA LETRA «X»</b> .....	313
<b>12. PALABRAS CON DOBLE ORTOGRAFÍA</b> .....	314
<b>13. MODELOS DE EJERCICIOS DE ORTOGRAFÍA MÁS COMUNES EN PRUEBAS PSICOTÉCNICAS</b> .....	322
13.1. PALABRA ESCRITA CORRECTA O INCORRECTAMENTE ENTRE CUATRO ALTERNATIVAS .....	322
13.2. FRASES PARA CONTAR LOS ERRORES COMETIDOS .....	322
13.3. PALABRAS CON HUECOS PARA ESCRIBIR EN ELLOS LA LETRA QUE FALTA .....	322
13.4. SERIES DE PALABRAS Y PREGUNTAS REFERENTES A ELLAS .....	323
13.5. FRASES CON ERRORES Y PREGUNTAS REFERIDAS AL	
<b>14. EJERCICIOS PROPUESTOS</b> .....	325

### CAPITULO III APTITUDES NUMÉRICAS

<b>TEMA 15. CÁLCULO ARITMÉTICO</b> .....	357
<b>1. LOS TESTS DE CÁLCULO ARITMÉTICO</b> .....	357
<b>2. TIPOS DE TESTS Y SU REALIZACIÓN</b> .....	358
2.1. OPERACIONES SIMPLES .....	358
2.2. OPERACIONES COMPLEJAS .....	359
<b>3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN</b> .....	360
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS</b> .....	361

<b>TEMA 16. MATRICES NUMÉRICAS.....</b>	<b>367</b>
1. LOS TESTS DE MATRICES NUMÉRICAS .....	367
2. TIPOS DE TESTS DE MATRICES NUMÉRICAS .....	368
3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....	369
<b>TEMA 17. RAZONAMIENTO NUMÉRICO.....</b>	<b>373</b>
1. LOS TESTS DE RAZONAMIENTO NUMÉRICO .....	373
2. TIPOS DE TESTS Y SU REALIZACIÓN .....	374
2.1. IGUALDADES Y DESIGUALDADES MATEMÁTICAS .....	374
2.2. SISTEMAS LINEALES DE ECUACIONES .....	374
3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....	375
<b>TEMA 18. PROBLEMAS ARITMÉTICOS.....</b>	<b>381</b>
1. LOS PROBLEMAS ARITMÉTICOS .....	381
2. METODOLOGÍA PARA SU RESOLUCIÓN .....	382
3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....	383

## **CAPITULO IV**

### **APTITUDES ESPACIALES Y MECÁNICAS**

<b>TEMA 19. VISUALIZACIÓN ESPACIAL .....</b>	<b>391</b>
1. ¿QUÉ ES EL RAZONAMIENTO ESPACIAL? .....	391
2. MODELOS DE TESTS DE VISUALIZACIÓN ESPACIAL: TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN .....	392
2.1. REPRESENTACIÓN EN EL PLANO DEL DESARROLLO DE UN CUBO A PARTIR DE SUS PERSPECTIVAS ESPACIALES.....	392
2.2. REPRESENTACIÓN EN EL ESPACIO DE UN CUBO A PARTIR DE SU DESARROLLO EN EL PLANO .....	394
2.3. COMPARACIÓN DE FIGURAS EN TRES DIMENSIONES .....	395
2.4. RELACIÓN DE UNA FIGURA DE TRES DIMENSIONES CON SUS VISTAS LATERALES .....	396
2.5. CUENTACUBOS .....	397
2.6. COMPARACIÓN DE FIGURAS PLANAS DE DOS DIMENSIONES .....	398
2.7. PLEGADO Y DESPLEGADO DE FIGURAS PLANAS .....	399
2.8. ARMONIZACIÓN O ENSAMBLAJE DE FIGURAS PLANAS .....	401
2.9. DIBUJOS DE TRAZOS EN CUADRÍCULAS .....	402
3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....	403

<b>TEMA 20. APTITUD MECÁNICA .....</b>	<b>487</b>
<b>1. ¿QUÉ SON LOS TESTS DE APTITUD MECÁNICA?.....</b>	<b>487</b>
<b>2. TIPOLOGÍA Y REALIZACIÓN DE LOS TESTS DE APTITUD MECÁNICA .....</b>	<b>488</b>
2.1. TESTS DE PALANCAS .....	488
2.2. TESTS DE ENGRANAJES O RUEDAS DENTADAS .....	490
2.3. TESTS DE POLEAS .....	491
2.4. TESTS QUE APLICAN OTROS PRINCIPIOS FÍSICOS .....	493
<b>3. CONSEJOS PRÁCTICOS .....</b>	<b>494</b>
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>495</b>

## **CAPITULO V**

### **APTITUDES ADMINISTRATIVAS**

<b>TEMA 21. ORDENACIÓN ALFABÉTICA, CLASIFICACIÓN, ARCHIVO Y CODIFICACIÓN .....</b>	<b>515</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>515</b>
<b>2. CLASIFICACIÓN .....</b>	<b>516</b>
2.1. TESTS DE CLASIFICACIÓN Y ORDENACIÓN ALFABÉTICA .....	516
2.2. TESTS DE ARCHIVO .....	518
2.3. TESTS DE CODIFICACIÓN .....	520
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>523</b>
<b>TEMA 22. EQUIVALENCIAS Y SUSTITUCIONES .....</b>	<b>549</b>
<b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>549</b>
<b>2. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>551</b>
<b>TEMA 23. ATENCIÓN, RAPIDEZ Y PRECISIÓN PERCEPTIVA Y RESISTENCIA A LA FATIGA .....</b>	<b>563</b>
<b>1. CONCEPTOS .....</b>	<b>563</b>
<b>2. TIPOS DE TESTS .....</b>	<b>564</b>
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>567</b>
<b>TEMA 24. MEMORIA .....</b>	<b>579</b>
<b>1. LA MEMORIA .....</b>	<b>579</b>
<b>2. LOS TESTS DE MEMORIA .....</b>	<b>581</b>
2.1. EVALUACIÓN DE LA MEMORIA .....	581
2.2. TESTS DE EVALUACIÓN DE MEMORIA .....	582
<b>3. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>585</b>

## **CAPITULO VI**

### **CUESTIONARIOS DE PERSONALIDAD Y ENTREVISTA**

<b>TEMA 25. LOS CUESTIONARIOS DE PERSONALIDAD .....</b>	<b>591</b>
<b>1. CONCEPTO DE PERSONALIDAD .....</b>	<b>591</b>
<b>2. EVALUACIÓN DE LA PERSONALIDAD .....</b>	<b>592</b>
<b>3. LOS CUESTIONARIOS DE PERSONALIDAD .....</b>	<b>594</b>
3.1. CONCEPTO Y CLASES .....	594
3.2. FACTORES DE LA PERSONALIDAD QUE SE EVALÚAN .....	596
3.3. CONSEJOS PARA SU REALIZACIÓN .....	598
3.4. CUESTIONARIOS QUE SE PLANTEAN .....	600
<b>4. EJERCICIOS PROPUESTOS .....</b>	<b>601</b>
4.1. CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO .....	601
4.2. SENTIDO DE LA DISCIPLINA Y AUTORIDAD .....	615
4.3. SEGURIDAD EN SÍ MISMO .....	619
4.4. AUTOCONTROL DE IMPULSOS Y EMOCIONES .....	623
4.5. FIRMEZA PERSONAL .....	627
4.6. SERENIDAD .....	631
4.7. SENTIDO DE LA INICIATIVA .....	634
4.8. EXTROVERSIÓN E INTROVERSIÓN .....	637
4.9. SOCIABILIDAD Y FLEXIBILIDAD .....	640
4.10. CAPACIDAD DE AUTOMOTIVACIÓN Y LIDERAZGO .....	647
4.11. MADUREZ PERSONAL .....	667
4.12. SENTIDO DE LA RESPONSABILIDAD .....	671
4.13. AUTORITARISMO .....	674
4.14. INTUICIÓN .....	679
4.15. ASERTIVIDAD .....	683
4.16. CAPACIDAD PARA ACEPTAR LAS CRÍTICAS .....	687
<b>TEMA 26. LA ENTREVISTA .....</b>	<b>693</b>
<b>1. LA ENTREVISTA .....</b>	<b>693</b>
<b>2. TIPOS DE ENTREVISTA .....</b>	<b>694</b>
2.1. SEGÚN LA ESTRUCTURA DE LA ENTREVISTA .....	694
2.2. SEGÚN EL ENTREVISTADOR .....	695
2.3. SEGÚN EL NÚMERO DE PERSONAS .....	695
2.4. SEGÚN LA TEMÁTICA .....	696
<b>3. PREPARACIÓN DE LA ENTREVISTA .....</b>	<b>697</b>
3.1. ASPECTOS PREVIOS .....	697
3.2. DESARROLLO DE LA ENTREVISTA .....	699
<b>4. CONSIDERACIONES FINALES .....</b>	<b>702</b>

