

**AUXILIARES
ADMINISTRATIVOS
DEL
AYUNTAMIENTO
DE
MURCIA**

**Volumen IV
SUPUESTOS PRÁCTICOS**

PARTE ESPECÍFICA

Coordinación editorial:

Manuel Segura Ruiz

Estos Temas han sido elaborados por su propietario, que tiene reservados todos los derechos. Cualquier reproducción total o parcial de este texto en fotocopia, imprenta, multicopista, por cualquier otro medio informático o electrónico o por Academias, será perseguido con todo el rigor que previene la Ley, exigiendo las responsabilidades civiles y penales procedentes.

«Será castigado con la pena de prisión de seis meses a cuatro años y multa de doce a veinticuatro meses el que, con ánimo de obtener un beneficio económico directo o indirecto y en perjuicio de tercero, reproduzca, plagie, distribuya, comunique públicamente o de cualquier otro modo explote económicamente, en todo o en parte, una obra o prestación literaria, artística o científica, o su transformación, interpretación o ejecución artística fijada en cualquier tipo de soporte o comunicada a través de cualquier medio, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios». (Art. 270.1 del Código Penal).

I.S.B.N. 84-8219-715-0
Edita y distribuye EDITORIAL META
Teléfono y Fax (95) 5752594 Móvil 609512250
© Manuel Segura Ruiz
Web: www.editorialmeta.com
E-Mail: editorialmeta@hotmail.com
Sevilla, 2025

PRESENTACIÓN

Presentamos a continuación, en un único volumen, esta nueva edición de los Supuestos Prácticos del Temario específico de Auxiliar Administrativo/a del Ayuntamiento de Murcia de acuerdo con lo especificado en las bases específicas de las convocatorias de plazas de acceso libres publicadas por acuerdo de Junta de Gobierno, en sesión de fecha 10 de enero de 2025 en el Boletín Oficial de la Región de Murcia número 21 de 27 de enero de 2025.

El presente Manual se compone de un conjunto de supuestos prácticos que desarrollan las preguntas correspondientes a la segunda parte de la oposición y que, como novedad, se ofrecen las preguntas de tests razonadas, es decir, con un comentario explicativo de aproximadamente media página, donde justo debajo de cada pregunta se razona el porqué de la respuesta verdadera, bien remitiendo en la mayoría de los casos a la normativa específica que se relaciona con la pregunta o bien explicando razonadamente la respuesta verdadera.

Tanto este manual de supuestos prácticos como el temario y los tests razonados recogen las últimas y numerosas modificaciones legislativas habidas durante los años 2023, 2024 e incluso 2025 como son, entre otras, la operada por la Ley 6/2024, de 20 de diciembre, para la mejora de la protección de las personas donantes en vivo de órganos o tejidos para su posterior trasplante que modifica el Estatuto Básico del Empleado Público introduciendo el permiso *«por el tiempo indispensable para la realización de los actos preparatorios de la donación de órganos o tejidos siempre que deban tener lugar dentro de la jornada de trabajo»* la Ley de Subvenciones que ha sido modificada por la Ley Orgánica 2/2024, de 1 de agosto.

Con la intención de mantener todos los manuales actualizados, aún después de su adquisición, como siempre hemos hecho, facilitaremos gratuitamente las modificaciones normativas que se puedan producir durante el año de edición del libro, enviándolas gustosamente al opositor que así lo desee, para lo que se deberán solicitar, bien por teléfono o bien por correo electrónico, medio este último por el que se enviarán a su destinatario.

Esperamos que todo este material constituya una importante y completa herramienta de trabajo que permita al opositor afrontar con éxito las pruebas selectivas y cualquier sugerencia o crítica que se le haga será agradecida por la Editorial.

INDICE

SUPUESTOS PRÁCTICOS DEL TEMARIO ESPECÍFICO

Supuesto 1. Contratos del Sector Público (I).....	9
Supuesto 2. Contratos del Sector Público (II).....	19
Supuesto 3. Contratos del Sector Público (III).....	29
Supuesto 4. Contratos del Sector Público (IV).....	37
Supuesto 5. Contratos del Sector Público (V).....	45
Supuesto 6. Contratos del Sector Público (VI).....	53
Supuesto 7. Contratos del Sector Público (VII).....	61
Supuesto 8. Procedimiento sancionador.....	73
Supuesto 9. La potestad sancionadora (I).....	79
Supuesto 10. La potestad sancionadora (II).....	87
Supuesto 11. Responsabilidad de la Administración Pública (I).....	95
Supuesto 12. Responsabilidad de la Administración Pública (II).....	103
Supuesto 13. El personal al servicio de la Administración Local. Derechos y deberes.....	109
Supuesto 14. El personal al servicio de la Administración Local. Clases de personal.....	121
Supuesto 15. El personal al servicio de la Administración Local. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario (I).....	133
Supuesto 16. El personal al servicio de la Administración Local. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario (II).....	141
Supuesto 17. El personal al servicio de la Administración Local. Situaciones administrativas.....	151
Supuesto 18. Ingresos de las Entidades Locales.....	159
Supuesto 19. El Presupuesto de las Entidades Locales.....	160
Supuesto 20. Fases de la ejecución del gasto público (I).....	179
Supuesto 21. Fases de la ejecución del gasto público (II).....	189
Supuesto 22. Concesión de subvenciones.....	195
Supuesto 23. Transparencia y publicidad activa.....	207
Supuesto 24. Derecho a la información pública.....	217
Supuesto 25. Igualdad de género.....	227

Supuesto 26. Violencia de género.....	237
Supuesto 27. Prevención de riesgos laborales (I).....	249
Supuesto 28. Prevención de riesgos laborales (II).....	261
Supuesto 29. Informática básica.....	273
Supuesto 30. Correo electrónico.....	281
Supuesto 31. Atención al público. Servicios de atención administrativa.....	287
Supuesto 32. Gobierno abierto.....	293
Supuesto 33. Protección de datos personales (I).....	299
Supuesto 34. Protección de datos personales (II).....	307